

IL RETTORE

- VISTO il D.P.R. n. 162 del 10 marzo 1982, relativo al “Riordinamento delle scuole dirette a fini speciali, delle scuole di specializzazione e dei corsi di perfezionamento”;
- VISTO il Decreto del Ministero dell’Istruzione dell’Università e della Ricerca del 22 ottobre 2004 n. 270 recante “Modifiche al regolamento recante norme concernenti l'autonomia didattica degli atenei, approvato con decreto del Ministro dell'università e della ricerca scientifica e tecnologica 3 novembre 1999, n. 509”;
- VISTO lo Statuto dell’Università degli Studi di Milano-Bicocca, emanato con Decreto Rettorale n. 0012034/12 del 4 maggio 2012;
- VISTO il Regolamento didattico dell’Università degli Studi di Milano-Bicocca, emanato con Decreto Rettorale n. 0023788 del 23 settembre 2011;
- VISTO il “Regolamento per l’attivazione di master universitari, di corsi di perfezionamento, di formazione finalizzata e di servizi didattici integrativi”, emanato con Decreto Rettorale n. 0027789 del 13 gennaio 2010 e successive modifiche;
- VISTA l’approvazione dei corsi di perfezionamento da parte delle competenti strutture per il secondo semestre dell’a.a. 2012-2013;
- VISTA la delibera del Senato Accademico del 5 novembre 2012 relativa all’approvazione dei predetti corsi di perfezionamento;
- VISTA la delibera del Consiglio di Amministrazione del 20 novembre 2012 relativa all’approvazione dei predetti corsi di perfezionamento

DECRETA

Art. 1

Attivazione Corsi di Perfezionamento

Presso l’Università degli Studi di Milano-Bicocca sono attivati, per il **secondo semestre** dell’anno accademico 2012-2013, i seguenti **Corsi di Perfezionamento**:

- **Energy and Environmental Risk Management**
- **Chirurgia Laparoscopica dell’esofago e dello stomaco**
- **Beni Culturali Antropologici**
- **Il Formatore Immaginale. Cultura e competenze del lavoro educativo con le immagini**
- **Market Access in Life Science**

Le informazioni relative al numero dei posti disponibili, ai requisiti richiesti per l’accesso, alle date e modalità di ammissione e iscrizione, ai contributi da versare e alle eventuali agevolazioni, al periodo di svolgimento delle attività e ad ogni altra specifica indicazione per i **singoli corsi**, sono contenute nelle **schede allegate al presente decreto** (da qui in poi denominate “**schede allegate**” o “**scheda singola**”), del quale costituiscono parte integrante.

Tutte le informazioni relative agli obiettivi formativi, all'organizzazione didattica, alle sedi di svolgimento e ai piani didattici dei corsi, sono disponibili nei singoli regolamenti, disponibili sul sito di Ateneo al link <http://www.unimib.it/go/888889699>.

Art. 2 **Requisiti generali di ammissione**

I requisiti di ammissione per ciascun corso sono indicati nelle **schede allegate**.

Possono presentare domanda di ammissione anche coloro che conseguiranno il titolo richiesto per l'ammissione entro la data della selezione.

Art. 3 **Domanda di ammissione candidati italiani e stranieri con titolo di studio conseguito in Italia**

La **domanda di ammissione** dovrà essere presentata a decorrere dal giorno successivo alla data del presente Decreto e tassativamente **entro il giorno 8 febbraio 2013**.

1. CANDIDATI IN POSSESSO DI LAUREA O DIPLOMA UNIVERSITARIO CONSEGUITI IN ITALIA

I candidati italiani e stranieri con laurea o diploma universitario conseguito in Italia devono presentare la **domanda di ammissione telematica** sul sito www.unimib.it (sezione **Segreterie online**).

I candidati non ancora registrati nel sistema dovranno in primo luogo effettuare la registrazione dei propri dati anagrafici e successivamente accedere al sistema (*login*) con le credenziali personali.

I candidati già registrati dovranno accedere direttamente al sistema (*login*) utilizzando le credenziali personali in loro possesso.

I candidati dovranno compilare la domanda telematica inserendo i dati richiesti dal sistema e, dopo aver specificato se intendono iscriversi in qualità di **allievi generici** o in qualità di **uditori (solo se previsto nella scheda singola)**, dovranno stampare la domanda di ammissione al corso che ha **valore di ricevuta a tutti gli effetti e che dovrà pertanto essere accuratamente conservata dall'interessato**.

N.B. E' richiesto obbligatoriamente l'inserimento degli estremi di un documento di identità e di una fototessera in formato digitale bitmap o jpeg con una risoluzione di almeno 300x400 pixel.

Entro la stessa scadenza per la domanda di ammissione, i candidati devono trasmettere alla segreteria organizzativa del corso (v. schede allegate) a mezzo fax o e-mail o consegna a mano:

- copia della domanda di ammissione rilasciata da Segreterie online;
- curriculum vitae firmato;
- eventuali titoli.

2. CANDIDATI IN POSSESSO DI TITOLI EQUIPOLLENTI CONSEGUITI IN ITALIA

I candidati in possesso dei titoli equipollenti conseguiti in Italia, se previsti nella **scheda singola**, devono presentare la **domanda di ammissione cartacea scaricabile** dal sito <http://www.unimib.it/go/11557953> con una delle seguenti modalità:

- tramite fax al n. 02.6448.6289 (Segreterie Studenti – Settore Post Laurea – Ufficio Master)

- con consegna a mano allo sportello Post-Laurea (n. 18) c/o Segreterie Studenti – Ed. U21 - V. Temolo, 3, Milano (orari apertura al link <http://www.unimib.it/go/16149500>).

Non è ammesso l'invio postale.

Entro la stessa scadenza per la domanda di ammissione, i candidati devono trasmettere alla segreteria organizzativa del corso (v. schede allegate) a mezzo fax o e-mail o consegna a mano:

- copia della domanda di ammissione rilasciata da Segreterie online;
- curriculum vitae firmato;
- eventuali titoli.

Art. 4

Domanda di ammissione candidati stranieri e italiani con titolo di studio conseguito all'estero

I candidati stranieri e italiani con titolo di studio conseguito all'estero devono presentare la **domanda di ammissione scaricabile** dal sito <http://www.unimib.it/go/11557953> e la documentazione di seguito indicata, a decorrere dal giorno successivo alla data del presente Decreto e tassativamente **entro il giorno 8 febbraio 2013**.

A. CITTADINI COMUNITARI OVUNQUE RESIDENTI CITTADINI NON COMUNITARI LEGALMENTE SOGGIORNANTI IN ITALIA (ART.26 L. 30/07/02 N. 189) CITTADINI ITALIANI CON TITOLO DI STUDIO CONSEGUITO ALL'ESTERO

Devono presentare tramite fax al numero 0039 02/6448.6289 oppure allo sportello Ufficio Stranieri, Edificio U9, primo piano, Via dell'Innovazione, 10 -Milano (orari di apertura al link <http://www.unimib.it/go/1289529608/Home/Italiano/Studenti/Per-chi-si-vuole-iscrivere/Studenti-stranieri>) entro il termine sopra indicato **la seguente documentazione:**

- se il titolo di studio straniero non è già stato dichiarato equipollente al titolo di studio italiano richiesto per l'accesso al corso:

- domanda di ammissione cartacea (*nella quale il candidato dovrà fare esplicita richiesta di equipollenza, ai soli fini dell'ammissione al corso in oggetto*);
- titolo di studio in originale oppure certificato sostitutivo a tutti gli effetti di legge;
- traduzione ufficiale in lingua italiana e legalizzazione del titolo di studio;
- "dichiarazione di valore in loco" a cura della Rappresentanza diplomatico-consolare italiana competente per territorio nello Stato al cui ordinamento si riferisce il titolo di studio stesso;
- tutti i documenti utili a consentire al Comitato di Coordinamento del corso la dichiarazione di equipollenza che potranno essere in lingua italiana o inglese
- copia passaporto/documento di identità
- copia permesso di soggiorno (*solo per i candidati non comunitari*)

- se il titolo di studio straniero è già stato dichiarato equipollente al titolo di studio italiano richiesto per l'accesso al corso o è stato riconosciuto dal Ministero competente ai fini dell'esercizio in Italia della professione:

- domanda di ammissione cartacea (*nella quale il candidato dovrà indicare gli estremi del Decreto di equipollenza e l'Università italiana che lo ha emesso*);
- copia del Decreto di equipollenza rilasciato da altro Ateneo italiano o copia del Decreto Ministeriale
- copia passaporto/documento di identità
- copia permesso di soggiorno (*solo per i candidati non comunitari*)

Sono equiparati ai cittadini comunitari:

- i cittadini di Norvegia, Islanda e Liechtenstein
- i cittadini della Svizzera
- i cittadini della Repubblica di San Marino

Entro la stessa scadenza per la domanda di ammissione, i candidati devono trasmettere alla segreteria organizzativa del corso (v. schede allegate) a mezzo fax o e-mail o consegna a mano:

- copia della domanda di ammissione cartacea;
- copia della documentazione relativa al titolo di studio;
- curriculum vitae firmato;
- eventuali titoli.

B. CITTADINI NON COMUNITARI RESIDENTI ALL'ESTERO

Devono inviare al numero di fax 0039.02.6448.6289 **la seguente documentazione:**

- domanda di ammissione cartacea;
- copia del titolo di studio con traduzione in lingua italiana o inglese;
- copia passaporto/documento di identità.

I candidati che devono partecipare a prove di ammissione per cui è richiesta la presenza fisica in Italia, richiederanno alla Rappresentanza diplomatico-consolare il visto di corto soggiorno per motivi di studio; successivamente, dietro presentazione di documentazione trasmessa alla Rappresentanza da questo Ateneo, attestante il superamento delle prove concorsuali, la Rappresentanza stessa rilascerà al candidato, rientrato nel proprio paese dopo aver sostenuto le suddette prove, un nuovo visto di ingresso per motivi di studio/università di validità correlata a quella del corso.

Contestualmente i candidati ammessi dovranno richiedere alla Rappresentanza diplomatico-consolare la seguente documentazione:

- traduzione ufficiale in lingua italiana e legalizzazione del titolo di studio;
- "dichiarazione di valore in loco" a cura della Rappresentanza diplomatico-consolare italiana competente per territorio nello Stato al cui ordinamento si riferisce il titolo di studio stesso

che dovrà essere presentata all'atto dell'immatricolazione unitamente a:

- titolo di studio in originale oppure certificato sostitutivo a tutti gli effetti di legge

Entro la stessa scadenza per la domanda di ammissione, i candidati devono trasmettere alla segreteria organizzativa del corso (v. schede allegate) a mezzo fax o e-mail o consegna a mano:

- copia della domanda di ammissione cartacea;
- copia della documentazione relativa al titolo di studio;
- curriculum vitae firmato;
- eventuali titoli.

Art. 5

Selezione per l'ammissione

La pubblicazione della data di selezione nelle **schede allegata** ha valore di notifica a tutti gli effetti.

Per partecipare alla selezione, laddove non sia prevista esclusivamente la valutazione dei titoli, i candidati dovranno esibire un documento di identità in corso di validità, possibilmente lo stesso che è stato indicato in fase di presentazione della domanda di ammissione.

La commissione giudicatrice della selezione è nominata dal Comitato di Coordinamento del corso.

Art. 6 Graduatoria di ammissione

I candidati sono ammessi al Corso secondo l'ordine della graduatoria che verrà pubblicata nelle date indicate nelle **schede allegate**, fino alla concorrenza dei posti messi a concorso.

La graduatoria di ammissione sarà consultabile sul sito di Ateneo al link <http://www.unimib.it/go/37616058>.

Art. 7 Procedure di immatricolazione

I candidati ammessi devono immatricolarsi a partire dal giorno successivo alla pubblicazione della graduatoria e tassativamente **entro la data di scadenza per l'immatricolazione indicata nelle schede allegate**, come di seguito specificato.

1. IMMATRICOLAZIONE CANDIDATI ITALIANI CON TITOLO DI STUDIO CONSEGUITO IN ITALIA

- a) **accedere alle Segreterie online** e presentare la **domanda di immatricolazione telematica** selezionando "*immatricolazione ai corsi ad accesso programmato*";
- b) **effettuare il pagamento** del contributo di iscrizione (o eventuale rimborso spese), utilizzando il bollettino MAV che dovrà essere stampato dalle Segreterie online in allegato alla ricevuta di immatricolazione;
- c) **trasmettere copia o scansione della ricevuta** attestante il versamento effettuato tramite il MAV unitamente alla **copia di un documento di identità** al n. di fax 02/6448.6289 oppure all'indirizzo e-mail ufficio.master@unimib.it

2. IMMATRICOLAZIONE CANDIDATI STRANIERI E ITALIANI CON TITOLO DI STUDIO CONSEGUITO ALL'ESTERO E STRANIERI CON TITOLO DI STUDIO CONSEGUITO IN ITALIA

- a) **Compilare la domanda di immatricolazione cartacea** scaricabile dal sito d'Ateneo al link <http://www.unimib.it/go/11557953>;
- b) **Effettuare il pagamento** della quota di iscrizione attraverso una delle seguenti modalità:
 - **bonifico su conto corrente bancario intestato a:**
Università degli Studi di Milano-Bicocca – Piazza dell'Ateneo Nuovo, 1 – 20126 Milano, presso:
Banca Popolare di Sondrio - Agenzia n. 29 Bicocca - Piazza della Trivulziana, 6 - 20126 Milano
IBAN IT87 K056 9601 6280 0000 0200 X71
SWIFT CODE (per i bonifici dall'estero) POSOIT22XXX

Causale versamento:

- Codice Causale: **66**
- Nome e Cognome
- Titolo Corso

- bollettino MAV, che potrà essere ritirato presso lo sportello Ufficio Stranieri (orari apertura al link <http://www.unimib.it/go/1289529608/Home/Italiano/Studenti/Per-chi-si-vuole-iscrivere/Studenti-stranieri>)

c) **Consegnare la seguente documentazione** presso lo sportello Ufficio Stranieri entro la scadenza sopra indicata:

- la domanda di immatricolazione cartacea compilata e firmata;
- una fotografia formato tessera da apporre, a cura dell'interessato, sulla domanda;
- la ricevuta di versamento del contributo di iscrizione previsto;
- gli eventuali documenti relativi al titolo di studio di cui all'articolo "*Domanda di ammissione candidati stranieri e italiani con titolo di studio conseguito all'estero*" del presente bando
- copia passaporto/documento di identità
- copia visto/permesso di soggiorno (*solo per i candidati non comunitari*)

I candidati che non hanno perfezionato l'immatricolazione entro la scadenza sopra indicata decadono dal diritto.

In tal caso subentra altro candidato, secondo l'ordine della graduatoria, che verrà avvisato dall'Ufficio Master e Corsi di Perfezionamento delle Segreterie Studenti tramite e-mail, all'indirizzo di posta elettronica comunicato all'atto della presentazione della domanda di ammissione.

Le domande incomplete non saranno accettate.

Il contributo di iscrizione è comprensivo delle spese per imposte di bollo e coperture assicurative.

In caso di mancata attivazione, gli eventuali contributi già versati verranno rimborsati, salvo spese bancarie, ai sensi dei regolamenti vigenti presso l'Ateneo.

In caso di rinuncia di un partecipante prima dello svolgimento del 25% dell'attività di formazione, può subentrare il primo degli esclusi. La rinuncia non dà diritto alla restituzione della somma già versata per l'iscrizione.

Art. 8 Uditori

Le schede allegate indicano l'eventuale disponibilità di posti da uditore. La data di scadenza per la presentazione delle domande è la stessa dell'ammissione al corso (v. art. 3).

Qualora l'iscrizione come uditore non preveda il versamento di un contributo specifico, andrà versata una quota di rimborso spese per imposta di bollo e assicurazione con apposito MAV.

Agli uditori non sono riconosciuti CFU (Crediti Formativi Universitari) e, a coloro che frequentano almeno il 75% delle attività previste, ad eccezione dello stage, è rilasciato un attestato di partecipazione.

Art. 9 Obblighi di frequenza, conseguimento dell'attestato e customer satisfaction

La frequenza ai Corsi di Perfezionamento è obbligatoria.

Con l'attestazione della frequenza uguale o superiore al 75% delle ore di attività del corso e il superamento di tutte le prove di verifica (ove previste) e della prova finale, sono riconosciuti i CFU (Crediti Formativi Universitari) indicati nelle schede allegate.

corrispondenti alle ore di impegno complessivo (attività formative previste dal piano didattico di ciascun corso, integrate con l'impegno da riservare allo studio e alla preparazione personale) ed è rilasciato l'attestato del Corso di Perfezionamento.

Al termine dell'attività formativa verrà inviata agli studenti, all'indirizzo email indicato sulla domanda di ammissione, un questionario di soddisfazione sul corso frequentato. Nel caso in cui non sia stato indicato alcun indirizzo email, il questionario sarà inviato all'indirizzo email assegnato dall'Ateneo.

Art. 10

Decadenza dai benefici e cause di esclusione

Ai sensi dell'art. 75 del D.P.R. 445/2000, qualora l'Amministrazione riscontri, sulla base di idonei controlli, la non veridicità del contenuto di dichiarazioni rese dal candidato, il dichiarante decade dai benefici eventualmente conseguiti dal provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

L'Amministrazione universitaria non ha alcuna responsabilità per il caso di dispersione di comunicazioni, dipendente da inesatte indicazioni della residenza e del recapito da parte del candidato, da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi, né per eventuali disguidi postali o telegrafici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa.

Art. 11

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del Decreto Legislativo n. 196 del 30 giugno 2003 e successive modifiche, l'Università si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dai candidati: tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali al concorso e all'eventuale gestione del rapporto con l'Università, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

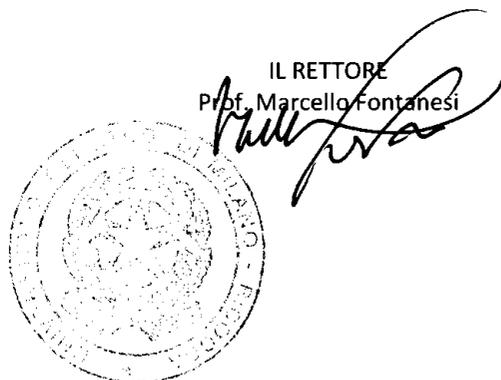
Art. 12

Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge n. 241 del 7 agosto 1990 e successive modifiche, il responsabile del procedimento amministrativo è la Dott.ssa Franca Tempesta – Capo Area della Formazione.

Decreto n.
Registrato il
Rep. n.

Università degli Studi
di Milano - Bicocca
Rep Decreti Rett DA Dir 2981/2012
0035437/12 del 06/12/2012
Classif. III.07
AREA FORMAZIONE



FT

Tipologia corso	Corso di Perfezionamento
Titolo corso	ENERGY AND ENVIRONMENTAL RISK MANAGEMENT
Struttura proponente	Dipartimento di Statistica e Metodi Quantitativi
Direttore e Presidente Comitato di coordinamento	Silvana Stefani
Componenti Comitato di coordinamento	Giovanni Zambruno – Dipartimento di Statistica e Metodi Quantitativi Massimo Saita – Dip. di Scienze Economico-Aziendali e Diritto per l'Economia Massimo Beccarello –Dip. di Scienze Economico-Aziendali e Diritto per l'Economia Maria Teresa Vespucci – Università degli Studi di Bergamo Mariangela Zenga - Dipartimento di Statistica e Metodi Quantitativi Patrizia Cardillo – Autorità per l'Energia Elettrica e il Gas
Segreteria organizzativa	Dott.ssa Nicoletta Alghisi - Dipartimento di Statistica e Metodi Quantitativi – Edificio U7 – Via Bicocca degli Arcimboldi, 8 – Milano – Te. 02-64483139 – fax 02-64483105 – e-mail: nicoletta.alghisi@unimib.it Sito web: www.eerm.unimib.it
Inizio e durata	11 aprile 2013 – durata: 8 mesi
Posti disponibili	numero massimo: 30 - numero minimo: 10
Lingua di svolgimento	Italiana e/o inglese
Requisiti di ammissione	Laurea triennale o Laurea con ordinamento previgente al D.M. 509/99 o Diploma Universitario triennale. Requisito preferenziale: esperienza pregressa nel settore energetico.
Contributo di iscrizione	€ 2.500,00 e dovrà essere versato in due rate alle seguenti scadenze: - € 1.500,00 all'atto dell'immatricolazione; - € 1.000,00 entro il 20 maggio 2013
Agevolazioni economiche	E' prevista l'erogazione di premi di studio offerti dal Dipartimento di Statistica e Metodi Quantitativi così suddivisi: - n. 4 premi di studio del valore (costo lordo aziendale) di € 1.000,00 cadauno - n. 3 premi di studio del valore (costo lordo aziendale) di € 500,00 cadauno I suddetti premi di studio saranno assegnati secondo la graduatoria di merito redatta sulla base della media ponderata delle votazioni conseguite nelle prove di verifica dei primi tre insegnamenti.
Scadenza domande di ammissione	8 febbraio 2013
Selezione	Data: 6 marzo 2013 alle ore 10.00. Sede: aula seminari – stanza 4026 presso il Dipartimento di Statistica e Metodi Quantitativi – Edificio U7 – 4° piano – Via Bicocca degli Arcimboldi, 8 – Milano. Modalità: colloquio motivazionale, valutazione del curriculum vitae et studiorum e conoscenza della lingua inglese.
Pubblicazione graduatoria	A partire dal 19 marzo 2013
Chiusura immatricolazioni	27 marzo 2013
Uditori	Posti disponibili: n. 6 Requisiti di accesso: esperienza professionale pluriennale nel settore energetico Selezione: colloquio motivazionale Contributo di iscrizione: € 1.500,00
Titolo rilasciato (CFU)	Attestato di Corso di Perfezionamento (36 CFU)

Tipologia corso	Corso di Perfezionamento
Titolo corso	CHIRURGIA LAPAROSCOPICA DELL'ESOFAGO E DELLO STOMACO
Struttura proponente	Dipartimento di Chirurgia e Medicina Interdisciplinare
Direttore e Presidente Comitato di coordinamento	Angelo Nespoli
Componenti Comitato di coordinamento	Luca Gianotti – Dipartimento di Chirurgia e Medicina Interdisciplinare Luca Nespoli – Dipartimento di Chirurgia e Medicina Interdisciplinare Vittorio Giardini – A.O. San Gerardo Monza Claudio Marradi - A.O. San Gerardo Monza
Segreteria organizzativa	Sig.ra Nadia Sala – Azienda Ospedaliera S.Gerardo di Monza – Via Pergolesi, 33 Monza – 5° piano – settore A. Tel. 039-2332391 – Fax 039-2333652 E-mail: nadia.sala@unimib.it
Inizio e durata	2 aprile 2013 – durata: tre mesi
Posti disponibili	numero massimo: 8 - numero minimo: 4
Requisiti di ammissione	Laurea Specialistica/Magistrale in Medicina e Chirurgia (46/S o LM-41) o Laurea in Medicina e Chirurgia con ordinamento previgente al D.M. 509/99 unitamente al Diploma di Scuola di Specializzazione in Chirurgia Generale o in Chirurgia dell'Apparato Digerente. Requisiti preferenziali: pubblicazioni, relazioni e congressi, internati nazionali ed internazionali, pregressa esperienza personale in campo chirurgico.
Contributo di iscrizione	€ 3.000,00 da versarsi interamente all'atto dell'immatricolazione.
Agevolazioni economiche	Qualora pervengano disponibilità di finanziamenti da parte di enti esterni, potrà essere prevista l'erogazione di premi di studio secondo criteri deliberati dal Comitato di Coordinamento del Master.
Scadenza domande di ammissione	8 febbraio 2013
Selezione	Data: 22 febbraio 2013 Modalità: valutazione del curriculum vitae et studiorum e titoli.
Pubblicazione graduatoria	A partire dal 8 marzo 2013
Chiusura immatricolazioni	18 marzo 2013
Uditori	Non previsti
Titolo rilasciato (CFU)	Attestato di Corso di Perfezionamento (10 CFU)

Tipologia corso	Corso di Perfezionamento
Titolo corso	BENI CULTURALI ANTROPOLOGICI
Struttura proponente	Dipartimento di Scienze Umane per la Formazione "Riccardo Massa"
Direttore e Presidente Comitato di coordinamento	Marinella Carosso
Componenti Comitato di coordinamento	Ugo Fabietti - Dipartimento di Scienze Umane per la Formazione "Riccardo Massa" Simone Ghezzi – Dipartimento di Sociologia e Ricerca Sociale Paola Agostini – Libera professionista
Segreteria organizzativa	Dipartimento di Scienze Umane per la Formazione "Riccardo Massa" – stanza 4093 – Tel. 377-2646834 – Fax 02-64484863 E-mail: beniculturaliantropologici@unimib.it ; marinella.carosso@unimib.it
Inizio e durata	3 aprile 2013 – durata: 3 mesi
Posti disponibili	numero massimo: 30 - numero minimo: 10
Requisiti di ammissione	Laurea triennale o Laurea con ordinamento previgente al D.M. 509/99 o Diploma Universitario. Requisiti preferenziali: saranno positivamente valutate esperienze a titolo lavorativo, di studio o di volontariato nel settore dei Beni Culturali DEA, in particolare, e dei Beni Culturali in generale (artistici, architettonici, paesaggistici, archeologici, archivistici).
Contributo di iscrizione	€ 1.000,00 da versarsi interamente all'atto dell'immatricolazione.
Agevolazioni economiche	Qualora pervengano disponibilità di finanziamenti da parte di enti esterni, potrà essere prevista l'erogazione di premi di studio su delibera del Comitato di Coordinamento del corso.
Scadenza domande di ammissione	8 febbraio 2013
Selezione	Data: 22 febbraio 2013 Modalità: valutazione del curriculum vitae et studiorum e titoli.
Pubblicazione graduatoria	A partire dal 11 marzo 2013
Chiusura immatricolazioni	19 marzo 2013
Uditori	Posti disponibili: n. 6 Requisiti di accesso: diploma scuola media superiore Selezione: valutazione titoli ed esperienze (nel settore dei Beni Culturali) Contributo di iscrizione: € 800,00
Titolo rilasciato (CFU)	Attestato di Corso di Perfezionamento (12 CFU)

Tipologia corso	Corso di Perfezionamento
Titolo corso	IL FORMATORE IMMAGINALE. CULTURA E COMPETENZE DEL LAVORO EDUCATIVO CON LE IMMAGINI
Struttura proponente	Dipartimento di Scienze Umane per la Formazione "Riccardo Massa"
Direttore e Presidente Comitato di coordinamento	Paolo Mottana
Componenti Comitato di coordinamento	Francesca Antonacci – Dip. di Scienze Umane per la Formazione "Riccardo Massa" Mariana Barioglio– Coll. Dip. Scienze Umane per la Formazione "Riccardo Massa"
Segreteria organizzativa	Dott.ssa Marina Barioglio – Dip-di Scienze Umane per la Formazione "Riccardo Massa" – Edificio U6 – 4° piano – Piazza dell'Ateneo Nuovo, 1 – Milano. Ricevimento: il giovedì alle 14.30. Tel. 329-9630415 – Fax 02-64484863 E-mail: marina.barioglio@unimib.it Sito web: www.immaginale.it
Inizio e durata	5 aprile 2013 – durata: 6 mesi
Posti disponibili	numero massimo: 25 - numero minimo: 8
Requisiti di ammissione	Laurea triennale o Laurea con ordinamento previgente al D.M. 509/99 o Diploma Universitario.
Contributo di iscrizione	€ 1.000,00 da versarsi interamente all'atto dell'immatricolazione.
Scadenza domande di ammissione	8 febbraio 2013
Selezione	Data: 25 febbraio 2013 alle 9.30 Sede: Dipartimento di Scienze Umane per la Formazione "Riccardo Massa" – stanza 4129– Edificio U6 – 4° piano – Piazza dell'Ateneo Nuovo, 1 – Milano. Modalità: colloquio e valutazione curriculum vitae et studiorum.
Pubblicazione graduatoria	A partire dal 11 marzo 2013
Chiusura immatricolazioni	21 marzo 2013
Uditori	Posti disponibili: n. 4 Requisiti di accesso: diploma di scuola media superiore. Selezione: colloquio Contributo di iscrizione: € 800,00
Titolo rilasciato (CFU)	Attestato di Corso di Perfezionamento (9 CFU)

Tipologia corso	Corso di Perfezionamento
Titolo corso	MARKET ACCESS IN LIFE SCIENCE
Struttura proponente	Dipartimento di Economia, Metodi Quantitativi e Strategie d'Impresa
Direttore e Presidente Comitato di coordinamento	Paolo Mariani
Componenti Comitato di coordinamento	Biancamaria Zavanella – Dip. di Economia, Metodi Quantitativi e Strategie d'Impresa Donata Marasini - Dip. di Economia, Metodi Quantitativi e Strategie d'Impresa Angela Paladino – Trevisearch Leonardo Cardosi - Quintiles
Segreteria organizzativa	Gianpiero Latino – Dipartimento di Statistica e Metodi Quantitativi – Edificio U7- 2° piano – Via Bicocca degli Arcimboldi, 8 – Milano. Tel. 02-64485877 – Fax 02/64485899 – e-mail: gianpiero.latin@unimib.it
Inizio e durata	8 aprile 2013 – durata: 2 mesi
Posti disponibili	numero massimo: 25 - numero minimo: 10
Requisiti di ammissione	Laurea triennale o Laurea con ordinamento previgente al D.M. 509/99 o Diploma Universitario.
Contributo di iscrizione	€ 1.500,00 da versarsi interamente all'atto dell'immatricolazione.
Scadenza domande di ammissione	8 febbraio 2013
Selezione	Data: 27 febbraio 2013 alle ore 10.30 Sede: aula seminari Economica 2104 – edificio U7 – Via Bicocca degli Arcimboldi, 8 – Milano. Modalità: colloquio e valutazione curriculum vitae et studiorum.
Pubblicazione graduatoria	A partire dal 14 marzo 2013
Chiusura immatricolazioni	22 marzo 2013
Uditori	Non previsti
Titolo rilasciato (CFU)	Attestato di Corso di Perfezionamento (9 CFU)